

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПОСЕЛКА МОЛОДЕЖНЫЙ»**



Введено в действие приказом  
от 21.03.2023 № 36/2ОД

Директор

Н.В. Власевская

Утверждено

Педагогическим советом школы:

Протокол от 21.03.2023 № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МОУ ИРМО «СОШ ПОСЕЛКА МОЛОДЕЖНЫЙ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Приказом Министерства образования Иркутской области от 24.08.2021 г. № 61-мпр «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области от 29.11.2013 г. № 112-мпр»;
- Уставом МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный»;

1.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих

занятиях и по итогам четвертей (полугодий) в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.

Главный принцип организации текущего контроля успеваемости, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний – это комплексность применения различных видов контроля, распределённых по времени и по изучаемым учебным предметам.

1.3. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой. Проводится учителем-предметником или комиссией в конце учебного года.

## **2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. При изучении учебной дисциплины могут быть предусмотрены различные виды и формы текущего контроля знаний обучающихся:

2.1.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

2.1.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

2.1.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

2.1.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса.

2.1.5. Дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения;

2.1.6. Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся. Тесты могут проводиться как на бумажных носителях, так и с помощью цифровых образовательных ресурсов, выбранных учителем.

2.1.7. Тематическая контрольная работа – промежуточный этап письменного контроля с целью выявления уровня остаточных знаний по определенной теме.

2.1.8. Зачет – форма контроля знаний обучающихся в письменной или устной форме по итогам учебных занятий по одной или нескольким темам.

2.1.9. Лингвистический анализ текста – контроль над умением передавать личное впечатление от прочитанного с точки зрения его смысла, формы, структуры и др.

2.1.10. Самостоятельная работа – это контроль над деятельностью обучающихся, направленной на овладение знаниями, умениями и способами их применения на практике.

2.1.11. Практическая работа – это контроль над умением обучающегося применять полученные знания на практике.

2.1.12. Диктант (словарный, графический, предупредительный, комментированный, объяснительный) – используется для контроля знаний при изучении небольшой темы.

2.1.13. Изложение (подробное или сжатое, изложением с элементами сочинений) – письменный пересказ текста, представленный в виде учебной работы для развития речи обучающихся.

2.1.14. Сочинение (сочинения по тексту, сочинения-миниатюры, сочинения-рассуждения (эссе), сочинения по картине, сочинения-описания, письмо) – это вид письменной школьной работы, представляющий собой изложение своих мыслей, знаний на заданную тему.

2.1.15. Точечный контроль – контроль над узким специфическим предметным умением, обычно не требующий больше 5-7 минут.

2.1.16. Итоговая контрольная работа – заключительный этап контроля с целью выявления уровня остаточных знаний по темам, пройденным в течение учебного года.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами самостоятельно.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем-предметником самостоятельно. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником с учётом предусмотренных рабочей программой по предмету типов учебных занятий.

2.3. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.4. В начале учебного года учитель-предметник проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой дисциплиной в установленные сроки.

2.5. Учитель-предметник, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.6. По учебным предметам части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений, выставление отметок в баллах по которым не является обязательным, возможно проведение текущего контроля в указанных выше формах.

2.7. Данные текущего контроля используются администрацией учреждения и учителями-предметниками для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

### **3. УСЛОВИЯ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях повышения ответственности учителей-предметников за результаты труда, степень освоения учащимися Федеральных государственных образовательных стандартов, в течение учебного года.

3.2. Решение о формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся на каждой параллели принимает Педагогический совет учреждения при согласовании учебного плана и календарного учебного графика на следующий учебный год.

3.3. При проведении промежуточной аттестации обучающихся возможны следующие формы: письменная итоговая контрольная работа, письменное или компьютерное тестирование, защита реферата, защита творческой работы (проекта), дифференцированные зачеты по билетам, устные опросы, переводные экзамены (устные и письменные), изложение, сочинение, интерпретация произведений, оценивание по текущим результатам учебных четвертей (полугодий), защита проекта, итоговые уроки, выставка, урок – концерт, контроль владения двигательными умениями и навыками с учетом норм ГТО, тестовая работа, на основании четвертных (полугодовых) отметок и др. Формы проведения устной и письменной промежуточной аттестации предварительно перед заседанием педагогического совета определяются на заседании Методического совета школы. Учителя-предметники имеют право предложить содержание экзаменационных билетов, темы рефератов, дифференцированных зачетов и т.д. в рамках действующей образовательной программы.

3.4. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в устной форме выдается учащимся не позднее, чем за 2 недели до промежуточной аттестации. Защиту реферата, защиту творческой работы или проекта целесообразно проводить с учащимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

3.5. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задач, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.) На подготовку к ответу дается не более 20 минут.

3.6. Защита реферата (творческой работы, проекта) предполагает предварительный выбор учащимися интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до промежуточной аттестации реферат представляется учащимся для рецензирования учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия во время проведения промежуточной аттестации знакомится с рецензи-

ей на представленную работу и выставляет отметку обучающемуся после защиты реферата.

3.7. В параллелях, где проходят ежегодные всероссийские проверочные работы (ВПР), положительные результаты ВПР засчитываются как результаты промежуточной аттестации учащихся, если другое не принято на Педагогическом совете.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам обязательной части учебного плана.

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации в начале каждого учебного года определяются Педагогическим советом учреждения и утверждаются приказом директора учреждения.

4.3. Промежуточная аттестация является обязательной. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся должны быть доведены до сведения обучающихся и их законных представителей не позднее, чем в течение трех рабочих дней с момента проведения промежуточной аттестации по каждому предмету.

4.5. При получении неудовлетворительной отметки при прохождении промежуточной аттестации или неявки обучающегося по уважительной причине назначается повторная промежуточная аттестация. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.6. При получении неудовлетворительной оценки пересдача назначается не ранее, чем через 3 дня.

4.7. Законные представители обучающихся имеют право с письменного разрешения руководителя учреждения присутствовать при проведении промежуточной аттестации обучающегося.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ, СОЗДАВАЕМОЙ ПРИ НЕСОГЛАСИИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ИЛИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

5.1. С целью предотвращения возникновения конфликтных ситуаций при проведении промежуточной аттестации, при проведении текущего контроля успе-

ваемости создается конфликтная комиссия, в состав которой входят: представители администрации учреждения, один из учителей-предметников.

5.2. Основанием для начала работы конфликтной комиссии является подача письменного заявления обучающегося или его законных представителей на имя директора учреждения по факту несогласия с оценкой, полученной на промежуточной аттестации или при проведении текущего контроля успеваемости, либо в связи с нарушением соответствующих процедур.

5.3. Заявление, указанное в п. 5.2. регистрируется в журнале регистрации обращений участников образовательных отношений.

5.4. В случае несогласия с выставленной оценкой конфликтной комиссией проводится пересмотр работы обучающегося (если промежуточная аттестация или текущий контроль проводились в письменной форме), собеседование с учащимся, если промежуточная аттестация или текущий контроль проходил в устной форме.

5.5. В случае несогласия с процедурой проведения промежуточной аттестации или текущего контроля проводится собеседование с учащимися и учителями-предметниками, проводится анализ документов.

5.6. Рассмотрение жалобы конфликтной комиссией может проводиться как в присутствии, так и при отсутствии заявителя на заседании конфликтной комиссии.

5.7. Решение конфликтной комиссии доводится до сведения обучающихся и его родителей в течение 3 дней после рассмотрения указанной жалобы.

5.8. Конфликтной комиссией при разборе соответствующих жалоб на заседаниях ведется протокол заседаний, который хранится у заместителя директора, курирующего вопросы проведения промежуточной аттестации.

## **6. ВИДЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. В МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный» используют следующие виды оценивания знаний учащихся:

- безотметочное оценивание у учащихся 1 класса;
- оценивание по системе зачет/незачет, используется при оценивании спецкурсов и факультативных курсов, в части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений;
- пятибалльная шкала оценивания, используется при оценивании предметов обязательной части учебного плана и вводится со второго класса.

6.2. Текущий контроль и оценивание при проведении промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по пятибалльной шкале (минимальный балл 1 «единица», максимальный балл 5 «отлично»), кроме 1-го класса (безотметочное оценивание).

1 – не сдал, не приступил

2 – выполнил, но допустил более 50% ошибок

3 – верно выполнено от 50 до 65% задания

4 – верно выполнено от 66 до 89% задания

5 – верно выполнено от 90 до 100% задания

6.3. Учитель-предметник, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, вы-

ставляет оценку в классный журнал, при необходимости указывая на странице журнала вид типовых работ.

6.4. Для повышения объективности оценивания используются следующие виды типовых работ и их вес для формирования средневзвешенного балла<sup>1</sup>:

Виды типовых работ	По каким предметам используется вид работы и ее вес	Вес типовой работы, который будет влиять на средневзвешенный балл (от 1 до 4)
Ответ на уроке	Все предметы	1
Административная контрольная работа	Все предметы	4
Аудирование	Иностранный язык	2
Входная контрольная работа	Все предметы	2
Итоговая контрольная работа (включая ВПР, все работы по промежуточной аттестации в конце учебного года)	Все предметы	4
Контрольная работа (все контрольные опросы, диктанты, тематические зачеты, тесты и т.д.)	Все предметы	3
Лабораторная работа	Биология, химия, физика, окружающий мир	2
Практическая работа	Биология, химия, физика, окружающий мир, информатика, технология, география, история	2
Диктант (математический, терминологический, словарный и т.д.)	Все предметы	2
Самостоятельная работа (все небольшие работы на уроке, которые по времени занимают не более половины урока)	Все предметы	2
Творческая работа	Начальная школа	2
Проект (индивидуальный или групповой)	Все предметы	2

6.5. Для повышения объективности и уравнивания возможностей всех обучающихся школы, в целях предупреждения пропусков уроков без уважительной причины, контрольные работы, которые отражены в тематическом планировании по предмету, должны быть написаны всеми учениками, за исключением случаев подтвержденных документально (медицинская справка о болезни ученика более трех дней, справка из учреждения дополнительного образования или приказа по школе). При отсутствии ученика на уроке без документального подтверждения учитель имеет право поставить ученику «1», а ученик имеет право написать работу в другой день.

<sup>1</sup> Средневзвешенный балл – показатель успеваемости обучающегося, учитывающий степень важности (веса) каждого вида работы, за которые выставлены оценки, и демонстрирует более объективный показатель успеваемости. В Дневнике.ру средневзвешенный балл подсчитывается автоматически.

6.6. При определении требований к оценкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

6.6.1. Оценка 5 – «отлично» – обучающийся решает нетиповую, неизучавшиеся в классе задачу, для решения которой потребовались либо самостоятельно добытые, неизучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующем уровне образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных обучающихся по отдельным темам сверх программных требований. Уровень усвоения учебного материала: обучающийся способен создавать новую информацию, ранее неизвестную никому. Обучающийся обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Верно выполнено от 90 до 100% задания.

6.6.2. Оценка 4 – «хорошо» – самостоятельное решение обучающимся нестандартной задачи, для чего потребовалось действие в новой непривычной ситуации, использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в т.ч. выходящих за рамки опорной системы знаний по учебному предмету). Уровень усвоения учебного материала: обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и преобразовывать усвоенную информацию для обсуждения известных объектов и применять ее в разнообразных нетиповых ситуациях. При этом обучающийся способен генерировать новую для него информацию об изучаемых объектах и действиях с ними. Обучающийся обнаруживает полное знание программного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе. Учащийся показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы. Верно выполнено от 66 до 89% задания.

6.6.3. Оценка 3 – «удовлетворительно» – освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Владение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне общего образования. Уровень усвоения учебного материала: воспроизведение усвоенных ранее знаний от буквальной копии до применения в типовых ситуациях. Обучающийся обнаружил знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой. Обучающийся допускает погрешности непринципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий. Верно выполнено от 50 до 65% задания

6.6.4. Оценка 2 – «неудовлетворительно» – отсутствует систематическая базовая подготовка. Обучающимся не освоено 49,9% планируемых результатов, имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. Обучающийся требует специальной диагностики затруднений в обучении, оказания специальной целенаправленной помощи в достижении базового уровня предметных результатов. Уровень усвоения учебного материала: узнавание изучаемых объектов и процессов при повторном восприятии ранее усвоен-



ной информации о них или действий с ними, выделение изучаемого объекта из ряда предъявленных различных объектов. Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

6.6.5. Оценка 1 – «единица» выставляется обучающемуся в случае если он не приступил к выполнению задания.

6.7. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся учителя-предметники имеют право самостоятельно определять содержание используемых контрольно-измерительных материалов.

6.8. Предметом оценки образовательной деятельности обучающихся в начальной школе являются ожидаемые результаты, которые обусловлены целями основной образовательной программы начального общего образования и составляют три группы взаимосвязанных результатов: предметные, мета-предметные, личностные результаты. Оценка знаний и учебных достижений обучающихся 1-х классов складывается из:

6.8.1. Индивидуального наблюдения за работой обучающегося: внимательность при объяснении материала, активность и творческий подход к работе на уроке, отношение к изучению того или иного материала и к учебе в целом.

6.8.2. Показателей полноты и глубины усвоения материала, умения применять полученные знания в практической деятельности и нестандартных ситуациях. Показатели оцениваются следующим образом: "умница", "молодец", "нам с тобой надо поработать, и все получится" с указанием ошибок и способов их исправления.

6.9. С учетом изложенных критериев и специфики конкретных дисциплин учителем-предметником используются требования к оценке знаний по дисциплинам, освоение которых связано преимущественно с формированием практических умений и навыков.

6.10. С целью осуществления гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышения учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении оценивание достижений обучающихся проводится по 5-бальной системе, а также с применением безотметочного обучения в 1 классе.

Отметка за четверть обучающимся выставляется с учетом текущих отметок по предмету на основании средневзвешенного балла:

2,5 – 3,59 – отметка «3»,

3,6 – 4,59 – отметка «4»,

4,6 – 5,0 – отметка «5»,

и при соблюдении накопляемости отметок:

- не менее 3 отметок в четверти при 1 уроке в неделю,
- не менее 6 отметок в четверти при 2 уроках в неделю,
- не менее 9 отметок четверти при 3 уроках в неделю и т.д.

Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни (месяц и более).

Ученик, с недостаточным количеством отметок и (или) пропустивший  $\frac{3}{4}$  учебного времени по уважительным причинам, на основании заявления родителей

(законных представителей) должен сдать зачет по этим предметам в форме, определенной учителем, и с обязательной фиксацией проведенного зачета в теме урока с указанием фамилии ученика, иначе ученик считается не аттестованным за четверть по этим предметам.

6.11. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.12. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.13. По предметам, когда промежуточная аттестация основывается на результатах текущего контроля по итогам четвертей, обучающемуся выставляется ОТМЕТКА ЗА ГОД с учетом четвертных отметок – вычисляется как среднее арифметическое четвертных отметок с использованием методов математического округления.

По остальным предметам обучающемуся выставляется ИТОГОВАЯ ГОДОВАЯ ОТМЕТКА по предмету, она определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию.

6.14. Если обучающийся не аттестован в трех и более четвертях, или имеет отметку «2», то обучающийся не аттестовывается по этому предмету.

## **7. ДОКУМЕНТАЦИЯ, СОПРОВОЖДАЮЩАЯ ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ И ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся являются неотъемлемым приложением рабочих программ по учебным предметам.

7.2. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в классных журналах. Результаты промежуточной аттестации заносятся в классный журнал в раздел выставления итоговых отметок в строке отметок для экзамена.

7.3. Заявления участников образовательных отношений о несогласии с выставленными отметками, нарушении процедур проведения промежуточной аттестации обучающихся или текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале обращений граждан (участников образовательных отношений).

7.4. После окончания промежуточной аттестации проводится подробный анализ, готовится информационно-аналитическая справка. Выводы и результаты промежуточной аттестации доводятся до педагогического коллектива на педагогическом совете школы.

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

8.1. С учетом возможностей и потребностей личности образовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения учащимися образовательных программ основного общего, среднего общего образования как самостоятельно, так и под контролем учителя с последующей аттестацией.

8.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для обучающихся:

- с устойчивой дезадаптацией к школе или неспособностью к освоению образовательной программы в условиях классного коллектива;
- с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
- другие основания.

8.3. Основанием для обучения по индивидуальному учебному плану является заявление родителей, приказ директора учреждения и (или) решение педагогического совета учреждения.

8.4. Администрацией школы составляется расписание занятий и консультаций, которое согласовывается с законными представителями несовершеннолетнего обучающегося.

8.5. Обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность пользоваться бесплатно литературой из учебного фонда учреждения, оборудованием для проведения лабораторных и практических работ (под руководством учителя)

8.6. Текущие отметки, полученные учащимся, выставляются в классный журнал того класса, в контингенте которого указанный обучающийся числится.

8.7. Промежуточную и итоговую аттестацию обучающийся по индивидуальному учебному плану проходит на общих основаниях в соответствии с действующими локальными актами.

8.8. Условия, периодичность и формы контроля обучающегося по индивидуальному учебному плану, должны быть предусмотрены в рабочих программах по учебным предметам.

8.9. Контроль над обучением по индивидуальному учебному плану осуществляет администрация школы.

## **9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ, УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, А ТАКЖЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ НА ДОМУ ПО МЕДИЦИНСКИМ ПОКАЗАНИЯМ**

9.1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида.

9.2. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный» по адаптированным основным общеобразовательным программам. В МОУ ИРМО «СОШ

посёлка Молодежный» создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

9.3. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

-особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

-привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

-присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

-при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого);

-упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

-при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

-увеличение времени на выполнение заданий;

-возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

9.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

9.5. Правила оценивания текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются в соответствии с реализуемой адаптированной основной образовательной программой для каждой нозологической группы.

9.6. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

9.7. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.8. Общее методическое руководство по обучению детей по индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностными обязанностями.

9.9. Родители (законные представители) создают необходимые условия для организации учебного процесса в домашних условиях, выполнение домашних заданий и прохождение промежуточной аттестации.

9.10. В примерный учебный план для детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу, включены все предметы, предусмотренные федеральным компонентом государственных образовательных (федеральных государственных образовательных) стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования. По желанию законных представителей возможно формирование индивидуального учебного плана с учетом общего состояния здоровья обучающегося.

9.11. Оценивание обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям, осуществляется в соответствии с требованиями к текущему контролю успеваемости. Данные об обучающихся, их успеваемости, переводе из класса в класс, выбытии и окончании учреждения вносятся в классный журнал того класса, в контингент которого включен обучающийся.

9.12. Для учета занятий на каждого обучающегося заводится журнал, в котором учителями-предметниками, осуществляющими обучение, фиксируются даты занятий, содержание пройденного материала, текущая успеваемость. На основании указанных записей производится оплата труда учителей-предметников.

9.13. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому соответствуют срокам и формам, закрепленным в приказе руководителя учреждения на текущий учебный год и согласуются с родителями (законными представителями) в течение 5 дней с момента подачи заявления.

9.14. Ликвидация академической задолженности осуществляется на общих основаниях с учетом индивидуального подхода.

## **10. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ**

10.1. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образованием АИРМО

10.2. Несовершеннолетний, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом «Об образовании в РФ», либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения

10.3. Несовершеннолетние, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе, бесплатно.

10.4. Экстернами являются лица, зачисленные в учреждение, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

10.5. Прохождение промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, осуществляется 1 раз в год.

10.6. Промежуточная аттестация для указанных обучающихся проводится по всем предметам учебного плана, оценивание по которым является обязательным.

10.7. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный» являются заявление родителей (законных представителей) и приказ директора школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

10.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования (на уровне среднего общего образования), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный».

10.9. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

10.10. Для прохождения промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования создается экзаменационная комиссия, состоящая из представителя администрации школы, курирующего данный вопрос, учителей-предметников.

10.11. При проведении промежуточной аттестации учителями-предметниками могут быть использованы формы контроля знаний, указанные в разделе 2 и 3 настоящего положения.

10.12. Промежуточная аттестация для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования (на уровне среднего общего образования) проводится не более чем в двухнедельный срок. В течение рабочего дня допускается проводить аттестацию не более чем по трем предметам, при условии, что один из них – физическая культура, изобразительное искусство, технология, музыка, ОБЖ.

10.13. График прохождения промежуточной аттестации согласуется с законными представителями обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, не позднее, чем две недели до аттестации.

## **11. ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ АКАДЕМИЧЕСКУЮ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО ПРЕДМЕТАМ**

11.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы, не аттестация в течение трех и более четвертей или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.2. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

11.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность

11.4. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты по одному или двум предметам во время прохождения промежуточной аттестации имеют право пройти пересдачу в сроки, установленные приказом по школе, но не позднее рассмотрения вопроса о переводе учащихся на педагогическом совете.

11.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается аттестационная и конфликтная комиссия.

11.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

11.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

11.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

11.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

## **12. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ И ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

12.1. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам предусматриваются соответствующей дополнительной общеразвивающей программой.

12.2. Промежуточная аттестация во внеурочной деятельности в МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный» не предусмотрена.

## **13. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

13.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

13.2. В рамках текущего контроля педагогические работники могут:

- проводить онлайн-опросы на информационных платформах, утвержденных приказом ОО;
- проводить тестирование, контрольные и творческие работы, используя электронные образовательные ресурсы, перечень которых утвержден приказом ОО;
- принимать выполненные домашние задания посредством платформы Дневник.ру.

Положение утверждается в новой редакции и вступает в силу после издания приказа, при утверждении новой редакции старая редакция утрачивает силу.